



BASES REGULADORES DE L'ACCIÓ CONCERTADA PER AL FOMENT I LA PROMOCIÓ DE PROJECTES I INSTAL·LACIONS D'ASCENSORS EN MATÈRIA DE MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT EN EDIFICIS PER SUPRIMIR LES BARRERES ARQUITECTÒNIQUES PELS ANYS 2024-2025

Seran d'aplicació a aquestes Bases, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'esmentada Llei, la Llei 5/2006, de 10 de maig, del Llibre Cinquè del Codi Civil de Catalunya, el Pla Estratègic en matèria de subvencions per al període 2024-2027 d'aquest Ajuntament, les Bases d'execució del Pressupost per al 2024-2025 així com altres normatives de règim local que siguin d'aplicació.

Des que el Parlament de Catalunya va aprovar per unanimitat la Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'Accessibilitat a Catalunya, l'Ajuntament de Cornellà va assumir l'accessibilitat en tots els seus projectes, tant en els d'obra nova, com suprimint les barreres de l'edificació i de la via pública en les obres existents.

Tanmateix i especialment en les obres existents, no es disposava d'uns programes d'actuació, ni d'uns criteris de prioritització que permetessin d'escollir la intervenció més necessària en cada moment.

Conscient d'aquesta problemàtica i de la importància que té l'accessibilitat com a millora de la qualitat de vida per a tots els ciutadans, en especial la gent gran o amb discapacitat, l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat va encarregar al Consorci de Recursos i Documentació per a l'Autonomia Personal (CRID) la redacció del Pla d'Accessibilitat del Municipi.

Aquest Pla, que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat va aprovar en sessió plenària el 26 de novembre de 2019, conté els objectius que justifiquen l'atorgament per raons de supressió de barreres arquitectòniques, adreçat a Comunitats de Propietaris.

Aquest interès ha estat reconegut en diferents convocatòries dels Premis Diputació de Barcelona a la Promoció de l'Accessibilitat, que atorga l'Àrea de Serveis Socials de la Diputació de Barcelona.

L'any 1996 l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat va obtenir el premi en la modalitat d'edificació per a la seva intervenció en la supressió de barreres arquitectòniques en l'edifici de l'Ajuntament. Amb posterioritat al 1998, es va obtenir el premi en la modalitat d'urbanisme, per la intervenció destinada a resoldre la connectivitat de la part alta del Barri de Sant Ildefons amb la part baixa del municipi.

El següent pas era intervenir en els edificis privats mancats d'ascensor. Només al Barri de Sant Ildefons s'han censat 150, i a la resta del municipi al voltant de 200 edificis més.

Per tractar-se d'edificis privats, la intervenció pública només podia consistir en l'inceniu de la instal·lació, aprofitant la Llei 8/1999 de 6 d'abril, de Reforma de la Llei 49/1960, sobre propietat horitzontal, com a normativa estatal, i a Catalunya, la regulació establerta pel Llibre Cinquè del Codi Civil de Catalunya, aprovat per la Llei 5/2006, de 10 de maig.



Les Ordenances Fiscals de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en la seva redacció actual i vigent, en quant a les obres d'instal·lació d'ascensors regulen el següent:

L'ordenança fiscal número 5 reguladora de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres estableix una bonificació del 95% de la quota de l'impost. L'ordenança número 8, reguladora de la Taxa pels serveis urbanístics disposa que no estan subjectes a la mateixa.

PRIMERA.- OBJECTE.

L'objecte de les presents Bases és definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació dels ajuts que atorgui l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat dins de la Campanya "Instal·lació d'ascensors".

Podran participar en la convocatòria de subvencions corresponent al 2024 aquelles instal·lacions realitzades i/o finalitzades durant els anys **2021, 2022, 2023 i 2024**.

Per a la convocatòria de subvencions corresponent al 2025 podran participar aquelles instal·lacions realitzades i/o finalitzades durant els anys **2022, 2023, 2024 i 2025**.

S'estableix l'àrea d'aplicació del programa sobre tots els barris del municipi.

SEGONA.- REQUISITS QUE HAN DE REUNIR ELS BENEFICIARIS.

Podran ser beneficiàries les Comunitats de Propietaris que no disposin d'instal·lació d'ascensor i que el seu edifici disposi de planta baixa més una planta (PB+1) com a mínim, legalment constituïdes, i amb domicili a la ciutat de Cornellà de Llobregat. També poden ser beneficiàries les entitats sense ànim de lucre que no disposin d'ascensor, o en el cas de disposar-ne, hagin d'adequar-lo al Codi d'accessibilitat de Catalunya basat en la Llei 13/2014, de 30 d'octubre.

Queden per tant exclosos els promotors d'obra nova o rehabilitació, els constructors i propietaris en règim vertical; així com les obres de reforma, manteniment i substitució d'ascensors existents.

Podran ser beneficiàries d'ajut econòmic les entitats sense ànim de lucre que vulguin dotar d'ascensor el seu edifici.

Cada entitat sense ànim de lucre podrà presentar una única sol·licitud referida a la dotació d'instal·lació d'ascensor per eliminar les barreres arquitectòniques.

TERCERA.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I JUSTIFICACIÓ.

Documentació a aportar en la sol·licitud:

La sol·licitud es realitzarà per **mitjans electrònics a la seu electrònica de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (instància genèrica telemàtica https://seuelectronica.cornella.cat/portal/noEstatica.do?opc_id=119&ent_id=1&idioma=2)**, o en qualsevol dels llocs previstos a l'article 16.4 i d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les



administracions públiques. S'haurà de formalitzar en els models normalitzats complimentats íntegrament (**Doc. 1 i següents**) i hauran de reunir els requisits establerts a l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

- Instància de sol·licitud (Doc 1).
- Acreditació del compliment de les obligacions fiscals i amb la seguretat social (doc. 2).
- Fotocòpia DNI del representant legal.
- Fotocòpia NIF de la comunitat de propietaris.
- Acta de la Comunitat de Propietaris on consti l'acord dels propietaris d'instal·lar l'ascensor i l'acord de la Comunitat de Propietaris que acrediti la representació legal del sol·licitant als efectes dels tràmits que comportin la subvenció que se sol·licita.

L'acord d'aprovació de la instal·lació d'ascensor haurà de complir amb la regulació establerta al Capítol III del Règim Jurídic de propietat horitzontal, article 553-25, de la Llei 5/2006, de 10 de maig, del Llibre cinquè del Codi Civil de Catalunya, és a dir, "S'adopten per majoria simple dels propietaris que han participat en cada votació, que ha de representar, alhora, la majoria simple del total de llurs quotes de participació,...".

- Sol·licitud de transferència bancària (no serà necessari quan la comunitat de propietaris ja tingui domiciliat l'ingrés d'altres subvencions) (doc. 3).
- Còpia del projecte tècnic on consti detallat l'objecte, el pressupost i l'assumeix de l'obra. Aquest no serà necessari, quan les obres hagin estat autoritzades per l'Ajuntament, mitjançant llicència atorgada al beneficiari, amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció.
- Llicència d'obres.

Documentació justificació (s'haurà d'aportar juntament amb la sol·licitud):

Compte justificatiu normal:

- Original o compulsua del Certificat final d'obra visat i signat pel Tècnic.
- Certificat de posta en marxa (ECA).
- Relació de despeses i ingressos (doc. 4 i 5).
- Factures i justificants de pagament i/o documents equivalents, hauran de reunir els requisits establerts al Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació aprovat per Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació.
D'acord amb l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau, no es podran realitzar pagaments en efectiu d'import igual o superior a 1.000 euros o el seu contravalor en moneda estrangera, o aquell import que determini la Llei en cada moment, quan alguna de les parts actuï en qualitat d'empresari o professional.
- Fotografies de l'ascensor acabat, signades pel tècnic.



En el cas que es tracti d'ascensors exteriors, (situats a la via pública), la finalització dels treballs inclou també les partides d'obra d'urbanització del carrer necessàries per constituir la modificació de l'itinerari urbà accessible, que es derivin de la instal·lació de l'ascensor i seguint les directrius i criteris establerts pels Serveis Tècnics de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

En el cas que es presentin factures o fotocòpies compulsades, i als efectes de control de subvencions concurrents, el departament gestor expedirà una diligència on es faci constar que la/es factura/es ha/n estat utilitzada/es exclusivament per a la justificació davant l'Ajuntament en un percentatge del %.

Les bases reguladores de la convocatòria, així com els models normalitzats, es poden consultar via Internet, a la pàgina web de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (www.cornella.cat).

La presentació dels documents i models detallats serà **condició necessària** per a la tramitació de la sol·licitud. Els documents i annexos utilitzat per a la sol·licitud i la justificació hauran de ser els aprovats en aquestes bases i no es podran modificar.

La sol·licitud juntament amb la documentació abans esmentada, podrà presentar-se des del dia següent a la publicació de l'extracte de la convocatòria al DOGC i fins el 30 de juny de l'exercici corresponent, en qualsevol dels llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Tanmateix, els sol·licitants de la llicència d'obres podran realitzar consultes tècniques demanant cita prèvia a través del portal web municipal (tècnics obra privada – Àrea de Gestió de Política Territorial), els dilluns i dimecres de 10.00 a 13.00h.

La presentació dels documents esmentats serà condició necessària per a la tramitació de la sol·licitud.

Quan la sol·licitud/justificació no reuneixi els requisits establerts a l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o no s'acompanyi la documentació prevista a les presents bases, es requerirà a l'interessat per què en el termini de 10 dies hàbils esmeni les deficiències o aporti els documents requerits, **per mitjans electrònics a la seu electrònica de l'Ajuntament (instància esmenar sol·licitud): https://seuelectronica.cornella.cat/portal/noEstatica.do?opc_id=119&ent_id=1&idioma=2**, o en qualsevol dels llocs previstos a l'article 16.4 i d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En cas de no presentar-los, es considerarà que es desisteix de la petició efectuada.

Totes les sol·licituds presentades i amb la documentació completa es tramitaran per estricta ordre d'entrada al Registre General de l'Ajuntament.

Tota modificació de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció hauran de ser comunicades a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per a la seva acceptació.



QUARTA.- PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ.

El termini per a la resolució i notificació de l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds, transcorregut l'esmentat termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

Només es tramitaran subvencions mentre existeixi saldo suficient a la partida pressupostària corresponent.

Serà condició indispensable per l'atorgament de la subvenció que l'interessat no tingui deutes amb l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat. La comprovació es realitzarà d'ofici.

El beneficiari assumeix el compromís d'executar el projecte objecte de subvenció en els seus termes.

Per tot aquest procediment es comptarà, si s'escau, amb la col·laboració de l'empresa municipal PROMOCIÓ SOCIAL, URBANA I ECONÒMICA DE CORNELLÀ (PROCORNELLÀ) mitjançant un conveni de col·laboració entre el beneficiari i l'esmentada empresa pel que fa referència al desviament de serveis, en el cas que aquest siguin necessaris.

Els beneficiaris hauran de signar el respectiu document d'acceptació de la subvenció en el termini màxim de deu (10) dies hàbils des de la notificació de l'acord de la seva adjudicació. Transcorregut aquest termini sense que es renunciï a la mateixa, s'entendrà acceptada.

CINQUENA - CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE LA SUBVENCIÓ.

El pressupost màxim per a l'exercici 2024 ascendeix a **90.000,00** i es faran efectives amb càrrec a la partida pressupostària **0117 1522A 480000** SUBV. ASCENSORS CTAT. PROPIETARIS.

La concessió de les subvencions de l'exercici 2025 haurà d'anar amb càrrec a la partida i per l'import que s'aprovi a l'efecte, que s'establirà a l'acord d'aprovació de la convocatòria pública.

La subvenció que s'atorgarà és del tipus fixa que serà sempre de NOU MIL EUROS (9.000,00 €) per beneficiari i ascensor instal·lat sempre que el conjunt d'ajuts que rebí el beneficiari no superi el cent per cent del cost.

Una vegada comprovada i inspeccionada pels tècnics municipals la instal·lació de l'ascensor i lliurat el certificat final de la direcció de les obres, i les factures pagades fins a la data, que demostrin haver invertit en les obres realitzades un import igual o superior al subvencionat, s'emetrà informe per part dels tècnics municipals previ a l'adopció de l'acord d'atorgament de la subvenció.

La forma de pagament serà un cop acceptada la subvenció per part del beneficiari.

El termini de pagament serà d'un mes a partir de que el beneficiari aportí la documentació necessària per a procedir al pagament.



SISENA.- DESPESES SUBVENCIONABLES.

Es consideraran despeses subvencionables aquelles que sens dubte responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada (instal·lació d'ascensor), es realitzin en el termini establert per les presents bases, i el pagament de les quals s'hagi efectuat abans de la data límit per a la presentació de la justificació.

SETENA.- ÒRGANS COMPETENTS PER A L'ORDENACIÓ, LA INSTRUCCIÓ I LA CONCESSIÓ.

El responsable de l'ordenació del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà el departament de Política Territorial i Habitatge.

El responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de subvencions previstes en la present convocatòria serà l'Àrea de Gestió Administrativa General.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament.

VUITENA.- COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS, AJUTS, INGRESSOS O RECURSOS PER A LA MATEIXA FINALITAT.

L'activitat subvencionada pot estar cofinançada. Si aquest és el cas, el cost total del projecte no pot ser superior a la subvenció concedida. En qualsevol cas, l'import total de les subvencions públiques, no pot ultrapassar el 100% del cost del projecte.

NOVENA.- REQUISITS.

Són requisits dels beneficiaris de la subvenció:

- Presentar acord de la Comunitat de Propietaris vàlidament pres, amb el quòrum corresponent dels propietaris.
- Sol·licitar i obtenir la llicència d'obres.
- Acreditar la finalització amb el certificat final d'obres i el pagament de les factures corresponents.

DESENA.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS.

Són obligacions dels beneficiaris de la subvenció:

- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que s'estableixin per part de l'Ajuntament, així com, si s'escau, per part dels òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació de la subvenció mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Disposar dels estats comptables, llibres de comptabilitat, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil o sectorial aplicable al beneficiari en cada cas.



ONZENA.- EXCLUSIONS.

Queden exclosos els següents supòsits:

- Les promocions d'obra nova o rehabilitació.
- Els edificis propietat d'una persona.
- Les reformes de manteniment, reforma o substitució d'ascensors existents, tal i com s'ha especificat a la base segona.

No es concedirà cap subvenció a edificis sobre els quals existeixi un expedient de declaració de ruïna o edificis que es trobin en l'àmbit inclòs en una modificació de planejament.

DOTZENA.- MOTIUS DE REVOCACIÓ DE LA SUBVENCIÓ.

La subvenció serà revocada, sense que origini cap dret per al sol·licitant en els supòsits següents:

- Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides o ocultant les que l'haguessin impedit.
- Incompliment de l'obligació de justificació o justificació insuficient.
- Obres que no s'ajustin a la documentació amb la que es va concedir la llicència d'obres fins que s'adaptin a la llicència atorgada.

En aquests supòsits, el beneficiari serà responsable del reintegrament total de la subvenció.

TRETZENA.- REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ.

Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins la data en que s'acordi la procedència del reintegrament, prèvia la revocació de la subvenció, total o parcial, en els casos determinats a l'article 38.14 de les Bases d'Execució del Pressupost, en particular, quan el beneficiari incompleixi l'obligació de justificar o quan l'import de la subvenció determinat en la justificació sigui inferior a l'import pagat. Aquest reintegrament pot ser realitzat voluntàriament pel beneficiari, sense requeriment previ.

CATORZENA.- INFRACCIONS I SANCIONS.

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei General de Subvencions i en el Títol IV del seu Reglament.

QUINZENA.- PUBLICACIÓ

L'Ajuntament publicarà les subvencions atorgades, amb indicació de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari al que s'imputen, així com els beneficiaris, quantitat concedida i finalitat o finalitats de la subvenció, en la Base Nacional de Subvencions, d'acord amb allò disposat als articles 17.3.b), 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, al Registre de Subvencions i ajuts de Catalunya en compliment d'allò que disposa l'article 4 del RAISC, a la Unitat de Transparència de l'Ajuntament de Cornellà als efectes d'allò disposat a la Llei



19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya i al web municipal.

SETZENA.- NORMATIVA D'APLICACIÓ I TRANSPARÈNCIA.

En tot allò que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, General de Subvencions, el Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat per RD 887/2006, les Bases d'Execució del Pressupost, la Llei 39/2015, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i demés legislació concordant.

En Cornellà de Llobregat, a la data i amb les signatures electròniques que figuren en aquest document.

Antonio Martínez Flor
Tinent d'Alcalde i Regidor de
Política Territorial i Habitatge



SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ-ASCENSOR							
1. DADES DE LA COMUNITAT							
Nom:					CIF:		
Domicili adreça			Localitat:			CP:	
		Telèfon:			Mòbil:		
Adreça electrònica:							
2. DADES REPRESENTANT LEGAL DE LA COMUNITAT							
Nom i cognoms:					DNI/NIE:		
Domicili:			Localitat:			CP:	
Telèfon:		Mòbil:			Adreça electrònica: (a efectes de notificació)		
ADREÇA INSTAL·LACIÓ ASCENSOR							
Adjunto la documentació següent:							
<ul style="list-style-type: none">• Instància de sol·licitud (Doc. 1).• Acreditació del Compliment de les Obligacions Fiscals i amb la Seguretat Social (Doc. 2).• Sol·licitud de Transferència Bancària (Doc. 3).• (Doc. 4) Relació de Justificants de Despeses.• (Doc. 5) Relació d'Ingressos.• Acta de la Comunitat de Propietaris on consta: l'acord dels propietaris d'instal·lar l'ascensor i l'acord de la Comunitat de Propietaris que acrediti la representació legal del sol·licitant, als efectes dels tràmits que comportin la subvenció que se sol·licita.• N.I.F. de la Comunitat. (Original i Fotocòpia).• D.N.I. del Representant. (Original i Fotocòpia).• Còpia del projecte tècnic on consti detallat l'objecte, el pressupost i l'assumeix de l'obra. Aquest no serà necessari, quan les obres hagin estat autoritzades per l'Ajuntament, mitjançant llicència atorgada al beneficiari, amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció.• Llicència d'Obra.• Certificat final d'obra visat i signat pel Tècnic.• Factures i justificants de pagament.• Fotografies de l'ascensor acabat signades pel tècnic.• Certificat de posta en marxa (ECA).							

DEMANO:

Finalitzades les obres d'instal·lació de l'ascensor, s'atorgui a la Comunitat de Propietaris esmentada la subvenció municipal, que s'aprovi la justificació de la subvenció esmentada, i que es realitzi el pagament de l'import corresponent a favor d'aquesta Comunitat de Propietaris.

NOTA: AMB LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA D'AQUEST FORMULARI JA QUEDA REGISTRADA LA VOSTRA SIGNATURA ELECTRÒNICA

D'acord amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals, i el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril del 2016, s'informa a la persona interessada que les dades facilitades seran incloses en el corresponent fitxer automatitzat de l'Ajuntament pel seu tractament informàtic. Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets, d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre General de l'Ajuntament. Autoritzo a l'Ajuntament, en l'àmbit de les seves competències, a fer ús de les dades personals facilitades per la tramesa d'informació general o específica que pugui ser del meu interès.



La persona que actua en representació de la comunitat sol·licitant DECLARA:

El **President/a** d'acord amb el llibre d'actes d'aquesta comunitat de propietaris està autoritzat per sol·licitar aquesta subvenció i per a la signatura dels documents que se'n derivin d'aquesta. En cas de **no ser el/la president/a** la persona que signi, el/a representant, acreditat al llibre d'actes de la comunitat, està en possessió dels poders o autorització atorgat al seu favor per la comunitat de propietaris que li faculta **per sol·licitar i signar els documents** que es derivin d'aquesta sol·licitud telemàtica.

Que no es troba incurs en cap dels supòsits de prohibició per obtenir subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Que assumeix les obligacions dels principis ètics i regles de conducta que determinen les bases d'execució del pressupost vigent i que es compromet a mantenir el seu compliment durant el període de temps que duri aquest reconeixement.

Que compleix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes.

Que no ha sigut mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere.

Que la quantia de les subvencions municipals juntament amb altres fons de finançament per aquest projecte no supera el cost total del projecte.

Que en cas de haver sol·licitat altres subvencions i/o ajuts privats per aquest projecte quedarà reflectit al pressupost presentat de justificació - Relació d'ingressos (Doc. 5).

Que compleix i accepta la normativa general vigent reguladora de subvencions.

Que compleix amb la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern en els termini en que li sigui aplicable.

Que es faci servir la direcció electrònica que consta en aquest document de sol·licitud com a mitjà de comunicació amb l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Que està al corrent de la justificació de totes les subvencions rebudes de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i que no es troba en cap dels supòsits de reintegrament previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Que es compromet a presentar qualsevol documentació acreditativa d'aquests extrems en forma i termini que sigui requerits per l'òrgan gestor.

Que les dades i documents que consten en aquesta sol·licitud són certs.

Que el contingut de la documentació de sol·licitud i justificació presentada a l'Ajuntament, així com qualsevol documentació aportada amb posterioritat, coincideix plenament amb la documentació original que obra en el meu poder.

Que el projecte objecte de la subvenció concedida s'ha realitzat de conformitat amb les condicions imposades en les bases reguladores aprovades a l'efecte.

Que les dades i documents relacionats en la sol·licitud i justificació són certs/es i justifiquen la totalitat de les despeses realitzades.

Que disposa de la documentació que acredita les dades que figuren en els apartats següents, i es compromet a conservar el documents justificatius mentre puguin ser objecte de les actuacions i control.

Que l'import de les factures imputades a la present justificació no s'utilitzarà per justificar cap altra subvenció, impossibilitant, d'aquesta forma, la concurrència de subvencions.

Que a continuació es relacionen totes factures de despeses del projecte. Les factures que apareixen marcades amb una **X** són les que s'imputen a la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i de les quals s'adjunten les factures i rebuts justificatius del pagament. El total de les factures corresponents a la despesa a justificar a aquest Ajuntament, ha de ser igual o superior a l'import atorgat, en cas contrari procedeix reintegrament.



En/Na, major d'edat, amb N.I.F. nùm. DECLARO sota la meva responsabilitat que la comunitat de propietaris a la qual represento compleix amb els requisits establerts a la normativa vigent per a poder ser beneficiària de subvencions públiques, que disposa de la documentació que així ho acredita i que es compromet a mantenir aquest compliment durant el període de temps inherent a aquesta qualitat de beneficiari, i en especial, que la Comunitat de Propietaris que represento **NO ESTÀ OBLIGADA A LA PRESENTACIÓ DE:**

(Assenyaleu amb una X)

Certificat positiu de l'Agència Tributària, per complir de la comunitat de propietaris els requisits següents:

- No exerceix activitat subjecta a l' I.A.E.
- No està obligada a la presentació de declaració de l' Impost de Societats.
- No està obligada a la presentació periòdica de l' I.V.A.
- No ha efectuat, en els 12 mesos anteriors a aquesta data, retencions per IRPF a professionals.

Certificat positiu de la Tresoreria General de la Seguretat Social, per complir de la comunitat de propietaris els requisits següents:

- No té treballadors/res.
- No està inscrita al règim de la Seguretat Social.



**SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS
DE L'AJUNTAMENT A CREDITORS PARTICULARS**

DADES CREDITOR	CL	D.N.I. o N.I.F										NOM I COGNOM DEL CREDITOR										
	CARRER I NÚMERO																					
	CODI POSTAL					MUNICIPI										PROVÍNCIA						

DADES TRANSFERÈNCIA	Codi Bancari Iban															DENOMINACIÓ DE L'ENTITAT BANCÀRIA						
	IBAN		C. BANC			C. AGEN.			D.C.		COMPTE CORRENT O LLIBRETA											
	E	S																				
	ADREÇA AGÈNCIA																					
	CODI POSTAL					MUNICIPI										PROVÍNCIA						

Sota la meua responsabilitat declaro que aquestes dades corresponen al compte corrent o a la llibreta d'estalvis oberts a nom de la comunitat de propietaris.

Diligència de conformitat de la comunitat

Les dades antecedents coincideixen amb les existents en aquesta oficina i la signatura és l'autoritzada per disposar dels fons del compte esmentat.

El director,

Signat i segellat,

D'acord amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals, i el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril del 2016, s'informa a la persona interessada que les dades facilitades seran inclosos en el corresponent fitxer automatitzat de l'Ajuntament pel seu tractament informàtic. Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets, d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre General de l'Ajuntament.. Autoritzo a l'Ajuntament, en l'àmbit de les seves competències, a fer ús de les dades personals facilitades per la tramesa d'informació general o específica que pugui ser del meu interès.



Dades de la comunitat de propietaris	
NIF	
Adreça obres d'instal·lació de l'ascensor	
Import subvenció	

RELACIÓ D'INGRESSOS

Concepte	Procedència	Import (a)	Pressupost (b)	Desviacions (a) - (b)
1. Recursos propis				
2. Patrocinadors privats				
3. Subvencions públiques				
4. Altres subvencions Ajuntament				
5. Altres ingressos				
	TOTAL			